


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Орловский государственный
институт культуры»**

**Факультет социально-культурной деятельности
Кафедра социально-культурной деятельности**



Декан факультета социально-
культурной деятельности
ФГБОУ ВО «ОГИК»


Р.В. Комраков
«17» мая 2017 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
направление подготовки 51.03.03 Социально-культурная
деятельность**

профиль Менеджмент детско-юношеского досуга

**Квалификация (степень) выпускника
«бакалавр»**

Форма обучения: очная и заочная

Орел – 2017

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является проверка профессиональной готовности к будущей профессиональной деятельности, и подготовка студента к итоговой государственной аттестации

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы учреждения культуры;

- приобретение навыков работы с документами и информацией;

- формирование способности оценивать, анализировать результаты деятельности учреждений культуры с точки зрения их общественной значимости;

- систематизация и анализ полученных данных для подготовки выпускной квалификационной работы;

3. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б.2.П.3 Преддипломная практика студентов входит в состав Блока Б.2. «Практики». Она является завершающим этапом обучения, главной составляющей учебного процесса, ключевым моментом в формировании высококвалифицированного и конкурентоспособного выпускника и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент детско-юношеского досуга».

Она является основой для подготовки к ГИА и написанию выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость учебной практики 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма отчётности - зачет с оценкой.

4. ТИПЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики – преддипломная

Способ проведения преддипломной практики может быть, как стационарный, так и выездной.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Место проведения производственной практики: учреждения культуры, образовательные организации общего образования и среднего профессионального образования, образовательные организации

дополнительного образования, учреждения, осуществляющие переподготовку и повышение квалификации специалистов социально-культурной деятельности

Время проведения: 8 семестр, 39 и 40 недели

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

п/п	Код формируемой компетенции	Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
1.	ОК-6	<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типы учреждений культуры, являющиеся базами преддипломной практики - структуру производственных коллективов учреждений культуры, являющихся базами практики - ресурсный потенциал производственных коллективов учреждений, являющихся базами практики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно ориентироваться в структуре производственного коллектива, - видеть профессиональные возможности ресурсного потенциала базы практики, - с позиций общечеловеческих ценностей выявлять в производственном коллективе положительное, результативное, инновационное <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - минимальным объемом знаний о специфике деятельности

			<p>производственных коллективов баз практик,</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки ресурсного потенциала производственных коллективов аз практики - навыками сбора и систематизации информации о ресурсном потенциале баз практики.
2.	ОК-7	<p>способностью к саморазвитию и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о необходимости и значении самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности в целом, и построении карьеры, в частности - направления и методы профессионального роста и самообразования - особенности самоорганизации в профессиональной деятельности и построении профессиональной карьеры <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и приемы самостоятельной работы для повышения уровня профессиональной компетентности - организовать свою деятельность в процессе обучения и самообразования, - выбрать направления самообразования в контексте профессионального обучения и будущей профессиональной карьеры <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и методами организации самостоятельной работы, - методами самостоятельного поиска и обработки

			<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования знаний социально-гуманитарного цикла в процессе самопознания и самосовершенствования
3.	ОПК-1	<p>способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание понятия «профессиональная информация» - о необходимости и значении самостоятельного поиска профессиональной информации для формирования собственной профессиональной компетентности, - образовательные и информационные ресурсы социально-культурной деятельности - виды современных образовательных и информационных технологий, используемых для самостоятельного поиска и обработки профессиональной информации и приобретения новых знаний. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать свою деятельность по самостоятельному поиску, профессиональной информации, приобретению новых знаний - воспринимать, обрабатывать, анализировать и оценить приобретенную профессиональную информацию и новые профессиональные знания - применять способы и средства обработки, хранения и распространения

			<p>профессиональной информации, используя современные образовательные и информационные технологии</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного поиска, профессиональной информации, приобретения новых знаний, - современными технологиями обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний и навыками их систематизации - различными исследовательскими подходами и методами самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии
	ПК-16	<p>способностью к обобщению и пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы по реализации задач федеральной и региональной культурной политики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передовой опыт учреждений социально-культурной сферы - основные направления деятельности учреждений социально-культурной сферы региона в соответствии с задачами федеральной и региональной культурной политики; - основные тенденции развития передового опыта учреждений социально-культурной сферы в контексте задач федеральной и региональной культурной политики

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять работу по выявлению и сбору информации о передовом опыте учреждений социально-культурной сферы по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики- обобщать передовой опыт организации деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики;- презентовать информацию о передовом опыте организации деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- основами анализа опыта работы учреждений социально-культурной сферы региона- навыками организации информационной деятельности по пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики;- навыками использования передового опыта учреждений социально-культурной сферы в процессе написания выпускной квалификационной работы
--	--	--

	ПК-21	<p>готовностью к участию в научных исследованиях социально-культурной деятельности по отдельным разделам (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы научного исследования социально-культурной деятельности - основные составляющие каждого этапа научного исследования социально-культурной деятельности, - приемы планирования, подготовки и осуществления научного исследования социально-культурной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель, задачи, объект, предмет научного исследования, - выносить аргументированные суждения о необходимости применения методики научного исследования применительно к изучению социально-культурных процессов и явления - видеть тенденции развития научных исследований социально-культурной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и осуществления научных исследований социально-культурной деятельности. - способностью устанавливать причинно-следственные связи между объектом и предметом, целью и задачами исследования, гипотезой исследования. - навыками совершенствования и развития своего научного потенциала в рамках исследований различных аспектов
--	-------	---	--

			социально-культурной деятельности
	ПК-23	готовностью к участию в апробации и внедрении новых технологий социально-культурной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание современных технологий социально-культурной деятельности - проблемное поле современной социально-культурной деятельности - теорию и практику осуществления инновационных технологий социально-культурной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать будущую профессиональную деятельность с точки зрения целесообразности и обоснованного выбора технологий социально-культурной деятельности с различными категориями и группами населения - выработать, описать и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы (свою творческую позицию); - сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику и презентовать информацию по теме бакалаврской работы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью находить способы решения актуальных социально-культурных проблем путем апробации и внедрения новых технологий социально-культурной деятельности

			<ul style="list-style-type: none"> - необходимыми методами внедрения творческого продукта, исходя из задач конкретного исследования в рамках выпускной квалификационной работы; - технологией представления результатов научно-творческой работы в виде текста и презентации
--	--	--	--

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели.

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Проведение встречи студента с руководителем преддипломной практики, знакомство с программой практики, с её целями, задачами, заданиями, выдача направления на базу практики – 22 часа	<ul style="list-style-type: none"> - явка на установочную конференцию, - собеседование - план индивидуальной деятельности,
Основной этап	1. Анализ и определение результатов проведенных исследований, последовательное и всестороннее их описание в виде окончательного варианта текста ВКР – 46 часов	<ul style="list-style-type: none"> - описание в дневнике последовательности и процедуры подготовки ВКР к защите
Результативный этап	Выполнение технических работ по подготовке ВКР к защите – 40 часов	<ul style="list-style-type: none"> - проверка текста на уникальность в программе «Антиплагиат» - написание

		аннотации ВКР, - подготовка электронной презентации
ВСЕГО	108 часов	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень компетенций и этапы (уровни) их формирования

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ОК	Общекультурные компетенции/
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Этапы (уровни) формирования компетенции:

Пороговый (удовлетворительный)

Знать:

- основные типы учреждений культуры, являющиеся базами преддипломной практики

Уметь:

- свободно ориентироваться в структуре производственного коллектива,

Владеть:

- минимальным объемом знаний о специфике деятельности производственных коллективов баз практик,

Продвинутый (хорошо)

Знать:

- структуру производственных коллективов учреждений культуры, являющихся базами практики

Уметь:

- видеть профессиональные возможности ресурсного потенциала базы практики,

Владеть:

- навыками оценки ресурсного потенциала производственных коллективов аз практики

Высокий (отлично)

Знать:

- ресурсный потенциал производственных коллективов учреждений, являющихся базами практики

Уметь:

- с позиций общечеловеческих ценностей выявлять в производственном коллективе положительное, результативное, инновационное

Владеть:

- навыками сбора и систематизации информации о ресурсном потенциале баз практики.

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ОК	Общекультурные компетенции
ОК-7	способностью к саморазвитию и самообразованию

Этапы (уровни) формирования компетенции:

Пороговый (удовлетворительный)

Знать:

- о необходимости и значении самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности в целом, и построении карьеры, в частности

Уметь:

- использовать методы и приемы самостоятельной работы для повышения уровня профессиональной компетентности

Владеть:

- приемами и методами организации самостоятельной работы

Продвинутый (хорошо)

Знать:

- направления и методы профессионального роста и самообразования

Уметь:

- организовать свою деятельность в процессе обучения и самообразования,

Владеть:

- методами самостоятельного поиска и обработки информации

Высокий (отлично)

Знать:

- особенности самоорганизации в профессиональной деятельности и построении профессиональной карьеры

Уметь:

- выбрать направления самообразования в контексте профессионального обучения и будущей профессиональной карьеры

Владеть:

- навыками использования знаний социально-гуманитарного цикла в процессе самопознания и самосовершенствования

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ОПК-1	способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии

Пороговый (удовлетворительный)

Знать:

- сущность и содержание понятия «профессиональная информация» о необходимости и значении самостоятельного поиска профессиональной информации для формирования собственной профессиональной компетентности,

Уметь:

- организовать свою деятельность по самостоятельному поиску, профессиональной информации, приобретению новых знаний

Владеть:

- навыками самостоятельного поиска, профессиональной информации, приобретения новых знаний

Продвинутый (хорошо)

Знать:

- образовательные и информационные ресурсы социально-культурной деятельности

Уметь:

- воспринимать, обрабатывать, анализировать и оценить приобретенную профессиональную информацию и новые профессиональные знания

Владеть:

- современными технологиями обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний и навыками их систематизации

Высокий (отлично)

Знать:

- виды современных образовательных и информационных технологий, используемых для самостоятельного поиска и обработки профессиональной информации и приобретения новых знаний.

Уметь:

- применять способы и средства обработки, хранения и распространения профессиональной информации, используя современные образовательные и информационные технологии.

Владеть:

- различными исследовательскими подходами и методами самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ПК	Общекультурные компетенции
ПК-16	способностью к обобщению и пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы по реализации задач федеральной и региональной культурной политики

Пороговый (удовлетворительный)

Знать:

- передовой опыт учреждений социально-культурной сферы

Уметь:

- осуществлять работу по выявлению и сбору информации о передовом опыте учреждений социально-культурной сферы по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики

Владеть:

- основами анализа опыта работы учреждений социально-культурной сферы региона

Продвинутый (хорошо)

Знать:

- основные направления деятельности учреждений социально-культурной сферы региона в соответствии с задачами федеральной и региональной культурной политики;

Уметь:

- обобщать передовой опыт организации деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики;

Владеть:

- навыками организации информационной деятельности по пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики;

Высокий (отлично)

Знать:

- основные тенденции развития передового опыта учреждений социально-культурной сферы в контексте задач федеральной и региональной культурной политики

Уметь:

- презентовать информацию о передовом опыте организации деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики;

Владеть:

- навыками использования передового опыта учреждений социально-культурной сферы в процессе написания выпускной квалификационной работы

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ОК	Общекультурные компетенции
ПК-21	готовностью к участию в научных исследованиях социально-культурной деятельности по отдельным разделам (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками

Пороговый (удовлетворительный)***Знать:***

- этапы научного исследования социально-культурной деятельности

Уметь:

- формулировать цель, задачи, объект, предмет научного исследования,

Владеть:

- навыками организации и осуществления научных исследований социально-культурной деятельности

Продвинутый (хорошо)***Знать:***

- основные составляющие каждого этапа научного исследования социально-культурной деятельности,

Уметь

- выносить аргументированные суждения о необходимости применения методики научного исследования применительно к изучению социально-культурных процессов и явления

Владеть:

- способностью устанавливать причинно-следственные связи между объектом и предметом, целью и задачами исследования, гипотезой исследования.

Высокий (отлично)

Знать:

- приемы планирования, подготовки и осуществления научного исследования социально-культурной деятельности

Уметь:

- видеть тенденции развития научных исследований социально-культурной деятельности

Владеть:

- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала в рамках исследований различных аспектов социально-культурной деятельности

Код формируемой компетенции	Формулировка компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-23	готовностью к участию в апробации и внедрении новых технологий социально-культурной деятельности

Этапы (уровни) формирования компетенции:***Пороговый (удовлетворительный)******Знать:***

- содержание современных технологий социально-культурной деятельности

Уметь:

- оценивать будущую профессиональную деятельность с точки зрения целесообразности и обоснованного выбора технологий социально-культурной деятельности с различными категориями и группами населения

Владеть:

- способностью находить способы решения актуальных социально-культурных проблем путем апробации и внедрения новых технологий социально-культурной деятельности

Продвинутый (хорошо)***Знать:***

- ***проблемное поле современной социально-культурной деятельности***

Уметь:

- выработать, описать и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы (свою творческую позицию);

Владеть:

- необходимыми методами внедрения творческого продукта, исходя из задач конкретного исследования в рамках выпускной квалификационной работы;

Высокий (отлично)***Знать:***

- теорию и практику осуществления инновационных технологий социально-культурной деятельности

Уметь:

- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику и презентовать информацию по теме бакалаврской работы;

Владеть:

- технологией представления результатов научно-творческой работы в виде текста и презентации

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Определение степени форсированности компетенций проводится в ходе промежуточной аттестации (зачета с оценкой) с учетом трех этапов (уровней) владения (формирования) компетенций (порогового, продвинутого и высокого).

По результатам зачета обучающиеся получают оценку «зачтено (отлично)», «зачтено (хорошо)», зачтено (удовлетворительно)» «не зачтено»;

Критерии оценивания компетенций:

Оценка **«зачтено (отлично)»** выставляется за преддипломную практику, задания которой выполнены в полном объеме. В процессе преддипломной практики студент продемонстрировал самостоятельность и сумел построить стройную систему изложения её результатов.

Оценка **«зачтено (хорошо)»** выставляется за преддипломную практику, в которой все задания выполнены, но студент проявил не достаточную самостоятельность в выполнении её заданий. При изложении результатов преддипломной практики допущены неточности.

Оценка **«зачтено (удовлетворительно)»** выставляется за преддипломную практику, в процессе которой отдельные задания выполнены не полностью, в отчетной документации отсутствует системность и допущены погрешности принципиального характера

8.3. Методические материалы для оценки и контроля результатов обучения, шкала оценивания. Типовые контрольные задания

Процедура зачета:

Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится в форме собеседования по итогам практики. Заслушиваются отзывы руководителей практики. В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право на повторную защиту практики в установленном порядке.

Оценка **«зачтено (отлично)»** ставится при соблюдении следующих условий:

- обучающийся полностью выполнил программу преддипломной практики;
- отчет по практике составлен с учетом всех предъявляемых к нему требований;
- обучающийся свободно ориентируется в представленных данных, отвечает на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
- научный руководитель считает отчет по преддипломной практике выполненным на отлично.

Оценка **«хорошо»** ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет по преддипломной практике составлен с учетом основных требований, предъявляемых к нему, при этом имеются недочеты в оформлении о обосновании результатов исследования;
- имеется в целом положительная характеристика от руководителя базы практики и руководителя практики от кафедры.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в случаях, если:

- программа практики выполнена обучающимся частично;
- в отчете по преддипломной практике содержится информация, которая недостаточно полно отражает содержание хода работ;
- обучающийся недостаточно хорошо ориентируется в представленных данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка **«не зачтено (не удовлетворительно)»** ставится в случаях, когда:

- информация, содержащаяся в отчете, не соответствует задачам преддипломной практики,
- обучающийся не ориентируется в представленных данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета,
- в характеристике руководителя базы практики имеются серьезные замечания по ходу ее выполнения,
- руководитель имеет серьезные замечания к ходу выполнения индивидуального задания по преддипломной практике.

8.4.Примерная структура письменного отчета по научно-исследовательской работе в течение семестра:

- Титульный лист
- Введение (цели, задачи практики, структура отчета по разделам с краткой характеристикой);
- Основная часть отчета - описание результатов выполнения программы научно-исследовательской работы студента, представленных в индивидуальном плане, дневнике, аналитической записке.
 - Апробация основных положений теоретической концепции ВКР (научные тезисы)
 - Заключение;
 - Приложения (другие материалы, иллюстрирующие содержание деятельности студента по выполнению программы научно-исследовательской работы).

8.5.Формы контроля преддипломной практики:

индивидуальные консультации научного руководителя с представлением промежуточных результатов исследования;

- представление ВКР научному руководителю для написания отзыва и дальнейшего рецензирования

8.6.Оценочные средства;

- Собеседование,
- Дневник,
- Текст ВКР,
- Результаты проверки текста ВКР на уникальность,
- Аннотация,
- Электронная презентация

8.7.Примерный перечень контрольных вопросов для итогового собеседования:

- 1.Охарактеризуйте ресурсный потенциал коллектива базы практики (ОК-6)
- 2.Имел ли место процесс самообразования в ходе написания ВКР? (ОК-7)
- 3.Какие современные образовательные технологии были применены Вами при написании ВКР? (ОПК-1)
- 4.Относите ли Вы свою авторскую творческую разработку к категории передового инновационного опыта? (ПК-16)
- 5.Какой из методов научно-творческой деятельности, использованный Вами, оказался наиболее эффективным в получении результата? (ПК-21)
- 6.К какому классу социально-культурных технологий относится разработанный Вами творческий продукт? (ПК-23)

9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По итогам преддипломной практики студенты сдают зачет с оценкой.

Оценка преддипломной практики студента формируется из следующих критериев:

- Степень психологической готовности студента к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом в сфере развития и осмысления социально-культурных процессов в российском обществе).
- Уровень развития навыков технологической компетентности в научно-исследовательской работе;
- Оценка способностей планировать свою творческо-производственную деятельность.
- Степень самостоятельности в подготовке текста и презентации результатов ВКР,
- Оценка активности работы студента над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий исследования).
- Степень развития личностных качеств студента (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).
- Уровень ответственного отношения к выполнению заданий преддипломной практики и поручений руководителя.

Оценка по преддипломной практике (зачет с оценкой) заносится в экзаменационную ведомость, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

Студенты, не приступившие к преддипломной практике, не допускаются к защите ВКР.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

а). основная литература:

1. Домбровская, А.Ю. Методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности: учеб. -мет. пособие /А.Ю. Домбровская. – Орел: ОГИИК, 2011. – 107 с.
2. Домбровская, А.Ю. Методы научного исследования социально-культурной деятельности: учеб. пособие /А.Ю. Домбровская. – СПб.: Планета: М, 2014. – 120 с.
3. Косьмин, В.В. Основы научных исследований (общий курс): учеб. пособие /В.В. Косьмин. – 2-е изд. – М.: РИОР: Инфра-М, 2014. – 214 с. – (Высшее образование: магистратура).

4. Основы научных исследований: учебное пособие /Б.И. Герасимов, В.А. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов. – М.: Форум: Инфра-М, 2013. – 272 с.

б). дополнительная литература:

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1 – 2003. Введ. 2004 – 07 – 01. М., 2004.

2. Бут, У.К. Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. /У.К. Бут, Г.Дж. Коломб, Дж.М. Уильямс. - Пер.с англ. А.Станиславского. - М.: Флинта: Наука, 2004.

3. ГОСТ 7.1-84. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. М., 2001.
<http://www.geonaft.ru/gost/7184/1/>

6. Кузнецов И.Н. Интернет в учебной и научной работе. М.: Дашков и К, 2005. 191 с.

7. Кузнецов И.Н. Научное исследование. Методика проведения и оформление. М.: «Дашков и К», 2008.

9. Майданов, А.С. Методология научного творчества /А.С. Майданов. - М.: URSS, ЛКИ, 2008. - 508 с.

10. Поппер К.Р. Логика научного исследования /К.Р. Поппер. //Пер. с англ. Под общей ред. В.Н.Садовского. - М.: Республика, 2004. - 446 с.

11. Радаев, В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил /В.В. Радаев. - М.: ГУ-ВШЭ, Инфра-М, 2001.

12. Ружиэйро В.Р. Мышление: Пятнадцать уроков для начинающих авторов. Пер. с англ. А.Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2006.

13. Single P. B. Demystifying Dissertation Writing: A Streamlined Process from Choice of Topic to Final Text. Stylus Publishing, 2009.

14. Vesilind P. Arne. So You Want to Be a Professor? A Handbook for Graduate Students. Sage Publications, 1999.

в) литература из ЭБС:

1. Электронная библиотека статей по образованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.ol.ru/education/ lib](http://www.ol.ru/education/lib).

г) программное обеспечение:

В настоящее время в институте используется следующее программное обеспечение:

Лицензионное коммерческое ПО:

- Microsoft Windows XP Professional/Vista/7/10 – операционная система, включая браузер Internet Explorer.
- Microsoft Office Professional 2003/2007/2010/2013 – пакет прикладных программ (в т.ч. Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher, Microsoft Outlook).

- MyOffice – пакет прикладных программ (в т.ч. МойОфис Текст, МойОфис Таблица, МойОфис Презентация, МойОфис Почта).
- Kaspersky Endpoint Security – антивирусная программа.
- Adobe Master Collection CS6 – пакет прикладным программ для обработки мультимедиа.
- Marc SQL – автоматизированная библиотечно-информационная система.

Программные продукты от ЗАО «Электронные офисные системы»:

- eDocLib под СУБД MS SQL Server (версия для учебных заведений);
- EOS for Share Point (версия для учебных заведений, для одной фермы серверов MOSS 2010);
- «АРХИВНОЕ ДЕЛО» под СУБД MS SQL Server (версия для учебных заведений);
- «ДЕЛО-предприятие» под СУБД MS SQL Server (версия для учебных заведений).

Свободно-распространяемое/бесплатное ПО или ПО с открытым кодом

- Mozilla Firefox – браузер.
- Google Chrome – браузер.
- FAR-Manager – файловый менеджер.
- Pascal ABC Net – среда программирования на языке Pascal.
- Sumatra PDF – программа просмотра и печати PDF-файлов.
- doPDF – программа создания PDF-файлов (виртуальный принтер).
- 7-zip – архиватор (программа сжатия данных и создания архивов).
- Notepad++ – текстовый редактор.
- Skype – программа для телекоммуникации.
- S-Tools – стеганографическая программа (для шифрования).

На всех компьютерах в институте установлено антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных нередактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

д) Интернет-ресурсы: базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Электронный справочник «Информо» для вузов компании ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре» на сайте www.informio.ru с персонализированным доступом;

- Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система
КонсультантПлюс: Версия Проф от ЗАО «Консультант плюс».

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы предоставляется базой практики: рабочее место, компьютер, сайт базы практики, научно-методические документы, нормативно-правовая документация.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры».

Учебный процесс строится с учетом компетентностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода, а также с учетом особенностей заболевания и психофизического развития обучающегося, индивидуальной программой реабилитации инвалида, рабочей программы учебной дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах (при необходимости).

Институтом обеспечивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

по зрению:

- Альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих. В разделе сайта «Учебно-методическая документация» версии для слабовидящих размещены расписание занятий, учебный план по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль «Менеджмент детско-юношеского досуга»; имеется доступ к ЭБС «Университетская книга» и «Лань». На сайте ОГИК обеспечена возможность формирования личных кабинетов преподавателей и обучающихся, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В личных кабинетах преподавателей размещены фонды оценочных средств, методические рекомендации по освоению разделов дисциплин, налажена обратная связь с обучающимися из точек удаленного доступа.

- Имеется возможность обеспечить выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

по слуху:

- Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной.

- Имеется возможность обеспечения надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации об образовательном процессе путем звуковой системы института.

с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения. Для лиц с нарушением опорно-двигательной системы предусмотрено обучение на первом этаже нового корпуса, обеспеченного пандусом, расширенными дверными проемами и соответствующими санитарными условиями.

В случае обучения по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штатное расписание института будет введена должность тьютера или его обязанности будут возложены на представителя из числа научно-педагогических или вспомогательных работников.

13.Сведения о разработчиках и рецензентах программы производственной (творческой) практики

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

Профиль Социально-культурная анимация и рекреация

Автор(ы): Е.В. Домаренко зав. кафедрой социально-культурной деятельности, доцент

Рецензент(ы):

О.Г. Тихонова, канд. пед. наук, доцент ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет им. И.С, Тургенева»;

О.В. Степанченко, канд. пед. наук, доцент ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт искусств и культуры»

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности ФГБОУ ВО «ОГИК» от 27 апреля 2017 года, протокол №7