	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры» СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Версия 1.1
СМК ПР 4.1- 12- 15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
 Орловского государственного
 института культуры
 от 19 октября 2015 г.
 (Протокол N 2)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Н.А. Паршиков

20 октября 2015 г.


Введено в действие приказом N 581

от 20 октября 2015 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

	Должность	Фамилия И.О./ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела кадров	Л.В.Петрова	14.10.15
Согласовал	Первый проректор	Н.А. Меркурьева	14.10.15
	Проректор по науке и международным связям	И.А. Ивашова	14.10.15
	Проректор по творческо-исполнительской деятельности	И.М. Фоменко	14.10.15
	Проректор по экономической и финансовой деятельности	В.Б. Калянов	14.10.15
	Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Н.В. Морозова	14.10.15
	Председатель студенческого совета	Л.С. Рыжик	14.10.15
	Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования	Е.Ю. Степанова	14.10.2015
	Юрисконсульт	Ж.Н. Дерябина	14.10.2015

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 2 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры» от 7 августа 2015 N 2175, иными действующими нормативными и правовыми актами, регламентирующими учебно-воспитательную деятельность организаций высшего образования.

1.2. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся в Орловском государственном институте культуры (далее –ОГИК) и регламентируют права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения в помещениях.


1.3. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся: студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры, аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров, ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки, слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

1.4. Настоящие Правила доводятся до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте ОГИК. Факт ознакомления фиксируется в журнале под роспись.


2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в Институте имеют следующие права:

- на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, искусства, культуры и технологий;
- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;


	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 3 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

- на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение в соответствии Порядком организации ускоренного обучения в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»;
- на создание студенческих общественных объединений;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института и его подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Института;
- на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческой, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Института, включая аудиовизуальные средства);
- на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Института, иными информационными фондами, услугами научных и других подразделений Института в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях;
- на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, творческой и иной деятельности;
- на ознакомление с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте, на информирование соответствующими службами Института о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;
- на переход с платной формы обучения на бюджетную в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 4 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»;

- на обжалование приказов, распоряжений и иных локальных актов Института, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом института;
- на участие в формировании содержания осваиваемых основных образовательных программ;
- право обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на освоение специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы. Набор специализированных адаптационных дисциплин определяется Институтом самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с Положением об организации занятий по факультативным и элективным дисциплинам в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»;
- на перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»;
- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;


	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 5 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком осваиваемой образовательной программы;
- на академический отпуск в соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»;
- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной, творческой и инновационной деятельности Института под руководством педагогических работников;
- на поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

2.2. Аспиранты, ассистенты-стажеры Института имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, в том числе:

- аспиранты, ассистенты-стажеры очной формы обучения имеют право на получение государственной стипендии (обучающиеся за счет бюджетных средств) и на ежегодные каникулы продолжительностью два месяца;
- аспиранты заочной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы;
- аспиранты, ассистенты-стажеры пользуются бесплатно оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками.


2.3. Обучающиеся в Институте обязаны:

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 6 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

- проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей специальностью, уважительно относиться к традициям и принятым в Институте правилам;
- выполнять требования основной образовательной программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами, добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность;
- выполнять требования Устава Института, локальных нормативных актов Института;
- сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Института;
- нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Аспиранты, ассистенты-стажеры обязаны:

- посещать занятия, выполнять правила внутреннего распорядка, индивидуальный учебный план;
- соблюдать Устав Института и принятые на основании него локальные нормативные акты;
- участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего кафедрой;
- подготовить диссертацию (для аспирантов) или квалификационную работу по творческо-исполнительской специальности (для ассистентов-стажеров) и представить ее на кафедру для получения

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 7 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

3. Организация учебного процесса

3.1. В институте учебный год по очной и заочной форме обучения начинается с 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на два месяца.


3.2. На основании приказа о зачислении по направлениям подготовки в деканатах очного и заочного обучения, отделе аспирантуры и магистратуры формируются академические группы. Каждой группе присваивается номер в соответствии с приказом «О наименовании групп в Орловском государственном институте культуры»

3.3. В каждой группе приказом ректора назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который подчиняется непосредственно декану факультета, начальнику отдела аспирантуры и магистратуры.

3.4. В функции старосты группы входят:

- доведение до сведения обучающихся изданных приказов и распоряжений института, деканата, отдела аспирантуры и магистратуры;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на всех видах занятий, сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- посещение собрания старост (старостат), проводимых деканатом, отделом аспирантуры и магистратуры;
- взаимодействие с деканатами, отделом аспирантуры и магистратуры, кафедрами, кураторами учебных групп, для улучшения учебной, научной, общественной жизни обучающихся группы;
- организация обучающихся на проведение и участие в общественных мероприятиях института;
- помощь деканату, отделу аспирантуры и магистратуры в оформлении зачетных книжек и студенческих билетов.

3.5. Расписание учебных занятий в институте составляется учебным отделом на семестр или иной период в зависимости от формы обучения, утверждается первым проректором и доводится до сведения обучающихся не

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 8 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

позднее, чем за 7 дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

3.6. Учебные занятия планируются парами по два академических часа (каждый по 45 минут) с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между парами составляет 10 мин. Большой перерыв между парами: с 13 час.35 мин. до 14 час.30 мин.

3.7. В институте принято следующее расписание учебных пар:

1 пара – 08:30 – 10:05

2 пара – 10:15 – 11:50

3 пара – 12:00 – 13:35

4 пара – 14:30 – 16:05

5 пара – 16:15 – 17:50

6 пара – 18:00 – 19:35

3.8. Пребывание в институте обучающихся разрешается до 21:30. в рабочие дни. В воскресенье пребывание в институте разрешается с разрешения ректора или проректора по экономической и хозяйственной деятельности.


3.9. Вход обучающихся в аудиторию после начала учебного занятия возможен только с разрешения преподавателя, ведущего занятие. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить или выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.10. Каникулы обучающихся устанавливаются графиками учебного процесса института, согласно федеральным государственным образовательным стандартам общей продолжительностью не менее 7 -10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4. Поощрения обучающихся

4.1. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, достижения в спорте и художественном творчестве, охране общественного порядка обучающиеся могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- грамотой;

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 9 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

- денежной премией;
- назначением повышенной академической стипендии;
- назначением именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- иными наградами в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации,

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению декана факультета, начальника отдела аспирантуры и магистратуры и доводятся до сведения обучающихся группы (факультета).

Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.


4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у института средств.

5. Ответственность обучающихся за нарушения

5.1. За нарушение Устава института, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии института и за нарушение иных локальных нормативных актов института по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, за нарушение общественного порядка к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- исключение из института.

5.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося (по болезни, нахождения на каникулах, в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 10 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

5.3. Обучающемуся может быть объявлено замечание за:


- пропуски занятий без уважительной причины;
- систематические опоздания к началу занятий;
- однократное (в течение учебного года) нарушение учебной дисциплины во время занятий, препятствующее их нормальному проведению;
- систематическое неисполнение обучающимся распоряжений старосты академической группы в пределах его компетенции;
- однократное (в течение учебного года) нарушение санитарно-гигиенических норм, совершение иных действий, нарушающих чистоту и порядок.

5.4. Обучающемуся может быть объявлен выговор за:

- однократное в течение учебного года нарушение учебной дисциплины во время проведения занятий, приведшее к их срыву (по представлению ведущего преподавателя);
- курение в учебных корпусах и студенческом общежитии;
- порчу имущества, оборудования института;
- употребление ненормативной лексики;
- распитие в учебных корпусах и студенческом общежитии спиртных напитков;
- за неосторожное или неаккуратное отношение к документам строгой отчетности (студенческий билет, зачётная книжка, читательский билет и т.п.), приведшее к их потере или негодности;
- мелкое хулиганство на территории института.

5.5. Обучающийся может быть отчислен из института:

- в связи с завершением обучения (получением образования);
- за нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии Института и за нарушение иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, по состоянию здоровья, по семейным

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 11 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

обстоятельствам;

- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы высшего образования и выполнению учебного плана, за непрохождение промежуточной и итоговой государственной аттестации, за представление обучающимся работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы).
- за академическую задолженность обучающиеся могут быть отчислены в случае ее не ликвидации в установленные сроки;
- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг;
- за нарушение порядка приема в Институт, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Института, обучающегося, родителей (законных представителей), в том числе в связи с ликвидацией Института (за исключением случаев перевода в другую образовательную организацию), в связи со смертью обучающегося.


5.6. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения.

5.7. Исключение (отчисление) обучающегося из Института производится приказом ректора по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

6. Порядок в помещениях и на территории института

В помещениях института запрещается:

- приносить и распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 12 из 12
СМК ПР 4.1-12-15	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

- курить;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы;
- портить мебель и оборудование, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- кричать, шуметь, создавать помехи для осуществления учебного процесса;
- находиться в аудиториях в верхней одежде и головных уборах;
- находиться в учебных аудиториях в неустановленное расписанием учебных занятий время, кроме самостоятельной работы обучающихся;
- использовать средства мобильной связи во время занятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц института мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- использовать запрещенные институтом для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, насилие, религия, косметика, удача и потеря, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом института, согласовывается с советом обучающихся и утверждается приказом ректора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета института и утверждаются приказом ректора.