

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**  
**(ФГБОУ ВО «ОГИК»)**



Утверждено

Первый проректор  
ФИО

2015 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

*51.03.03 «Социально-культурная деятельность»*

**ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ**

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Нормативный срок освоения  
основной образовательной программы **4 года**

Форма обучения  
*очная, заочная*

**Орел 2015**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ». ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.</b> .....	4
1.1. Основные характеристики примерной основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и профилю подготовки «Менеджмент социально-культурная деятельность» (далее – ООП ВО). .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».	5
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВУЗОВСКОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».</b> .....	6
2.1. Компетентностно-квалификационная характеристика обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».	6
2.1.1. Область, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».	6
2.2. Срок освоения ООП ВО по данному направлению.	9
2.3. Трудоемкость ООП ВО по данному направлению.	9
2.4. Требования к поступающему.	9
<b>3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».</b> .....	10
3.1. Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):	10
3.2. Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):	11
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВО.</b> .....	13
4.1. Требования к учебному плану подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».	14
4.2. Календарный график и учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».	21
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).	22
4.4. Программы учебных, производственных и преддипломной практик.	23

4.4.1. Программа учебной практики.....	24
4.4.2. Программа производственной практики: .....	24
<b>5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».</b> .....	<b>25</b>
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО. ....	25
5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО. ....	27
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО. ....	28
5.4. Организация образовательного процесса по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. ....	36
5.5. Электронная информационно-образовательная среда по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».....	37
5.6. Финансовое обеспечение реализации ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». ....	42
<b>6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.</b> .....	<b>43</b>
6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО. ....	43
6.2. Фонды оценочных средств (оценочные средства). ....	43
<b>7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО- КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7.1. Разработчики ООП бакалавриата:.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7.2. Эксперты ООП бакалавриата: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# **1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ». ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

*1.1. Основные характеристики примерной основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и профилю подготовки «Менеджмент социально-культурная деятельность» (далее – ООП ВО).*

1.1.1. Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ОГИК» с учетом потребностей регионального рынка труда, рекомендаций Минобрнауки России, требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и с учетом рекомендованной профильным УМО примерной основной образовательной программы.

Квалификация (степень) выпускника - «бакалавр».

1.1.2. Примерная основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» является комплексом учебно-методических документов и материалов, определяющих требования к структуре, содержанию, освоению и условиям реализации высшим учебным заведением основной образовательной программы бакалавриата.

1.1.3. Профиль является частью направления подготовки высшего образования, в рамках которого реализуется ООП вуза по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», и предполагает освоение обучающимся более углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в соответствии с профилем подготовки.

Профиль отражает направленность основной образовательной программы бакалавриата на конкретный вид [и (или) объект профессиональной деятельности], определенные ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». Профиль ООП указывается в приложении к диплому о высшем профессиональном образовании.

Структура и содержание профильной подготовки сформировано ОГИК самостоятельно и с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы бакалавриата на основе требований к структуре ООП, установленных во ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

По направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» в ОГИК установлен профиль: «Менеджмент социально-культурной деятельности».

## ***1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».***

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Федеральный закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ, с изменениями, вступившими в силу с 21.10.2014 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» (бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от 10.01.2010 № 16.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки и Минкультуры России;
- Примерная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» (носит рекомендательный характер);
- Устав ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры» (новая редакция). Утвержден приказом Минкультуры РФ от «07» августа 2015 г. № 2175.
- Письмо Минобрнауки России от 28 декабря 2009 г.;
- Письмо Минобрнауки России № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 13 мая 2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Письмо Минобрнауки России от 31 марта 2011 г. № 12-532 «О профилях и специализациях ООП высшего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19 декабря 2013 г. № 1367;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» от 28 мая 2014 г. № 594;
- «Методические рекомендации Минобрнауки России по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования» от 08 апреля 2014 г. № АК-44/05ВН;
- Приказ Минобрнауки от 12.09.2013, № 1061 Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования;
- Приказ Минобрнауки от 25.03.2015 г. № 270 «О внесении изменений в приказ МОН РФ от 12 сентября 2013 г. №1061 Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Другие нормативно-методические документы Минобрнауки и Минкультуры России.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВУЗОВСКОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».**

**2.1. Компетентностно-квалификационная характеристика обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».**

**2.1.1. Область, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».**

**Область профессиональной деятельности обучающегося** включает:

Профессиональная деятельность бакалавров по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» осуществляется в области социально-гуманитарного знания, теории социально-культурной деятельности; культурной политики и управления; социокультурного менеджмента и маркетинга; социально- культурного творчества, досуга, рекреации и туризма; культурно-воспитательной деятельности и образования.

**Объектами профессиональной деятельности обучающегося** являются:

- системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы;
- процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;
- процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры;
- процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры;
- процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально- культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств;
- технологии социально- культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;

- технологии социально-культурной анимации и рекреации;
- технологии социальной реабилитации с применением средств культуры и искусства;
- процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;
- процессы организации социально-культурной деятельности молодежи;
- процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы:
- учебно-воспитательный процесс в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений;

**Видами профессиональной деятельности обучающегося являются:**

Бакалавр по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) творческо-производственная;
- б) организационно-управленческая;
- в) художественное руководство деятельностью учреждения культуры;
- г) научно-методическая;
- д) проектная;
- е) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

**Бакалавр должен быть готов к выполнению задач по видам профессиональной деятельности:**

***а) творческо-производственная:***

- создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения;
- участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации;
- использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности
- создание благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере;
- обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных) в учреждениях культуры;

- постановка культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения;
- проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни; организации социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;
- социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушением и социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей;

***б) организационно-управленческая:***

- руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;
- осуществления менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;
- продюсирование культурно-досуговых программ, организация и проведение различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки)

***в) художественное руководство деятельностью учреждения культуры:***

- художественное руководство клубным учреждениям, парком культуры и отдыха, научно-методическим центром, центром досуга и аналогичными организациями;
- разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные);
- организация деятельности учреждений культуры, способствующей культурному развитию населения; содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений;

***д) научно-методическая:***

- информатизация и научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности, оказание информационных и методических услуг;
- распространение передового опыта учреждений социально-культурной сферы по реализации задач федеральной региональной культурной политики, социально-культурному воспитанию населения;
- разработка новых методик по организации и руководству учреждениями социально-культурной сферы, стимулированию социально-культурной активности населения в России;
- участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества;
- разработка методических пособий, учебных планов и социально-культурных программ информационно-просветительной, культурно-досуговой,



рекреативно-оздоровительной, анимационной деятельности и видов рекреации и

досуга;

- создание и поддержка компьютерных баз данных о формах социально-культурного творчества, его участниках и ресурсах;

- участие в различных формах переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности;

**з) проектная:**

- участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ;

- участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации туристического

досуга;

- оказание в экспертизе проектов социально-культурной направленности;

**д) педагогическая:**

- преподавание теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в образовательных учреждениях среднего профессионального и дополнительного образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства историко-культурных дисциплин в образовательных учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях;

- обеспечение полного учебно-методического комплекса по преподаваемым дисциплинам;

## **2.2. Срок освоения ООП ВО по данному направлению.**

Нормативный срок освоения программы по очной форме - 4 года. Сроки освоения ООП бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

## **2.3. Трудоемкость ООП ВО по данному направлению.**

Трудоемкость освоения ООП составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

## **2.4. Требования к поступающему.**

Поступающий должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».**

*3.1. Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):*

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения ОК-1;
- умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь ОК-2;
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе ОК-3;
- способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность ОК-4;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности ОК-5;
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства ОК-6;
- умеет критически оценивать свои умения и знания, наметить пути и выбрать средства их развития ОК-7;
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности ОК-8;
- использует основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способен анализировать социально значимые проблемы и процессы ОК-9;
- использует основные законы гуманитарных научных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы научного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования ОК-10;
- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны ОК-11;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией ОК-12;
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях ОК-13;

- владеет одним из иностранных языков на уровне разговорного ОК-14;
- владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий ОК-15;
- владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОК-16;

**3.2. Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):**

**творческо-производственная деятельность:**

- способен эффективно реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности ПК-1;
- готов использовать технологии социально-культурной деятельности (средства, формы, методы и т.д.) для проведения информационно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания ПК-2;
- готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения ПК-3;
- знает нормативно-правовые документы по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования ПК-4;
- способен использовать современные информационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, прикладных пакетов программ для моделирования, статистического анализа и информационного обеспечения социально-культурных процессов ПК-5;
- способен к разработке сценарно-драматургической основы социально-культурных программ, постановке социально-культурных программ с использованием технических средств (световое, звуковое, кино-, видео-и компьютерное оборудование) и сценического оборудования учреждений культуры ПК-6;
- готов к организации информационно-методического обеспечения творческо-производственного процесса в учреждениях социально-культурной сферы ПК-7;

– способен осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования, участвовать в различных формах переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности ПК-8;

**организационно-управленческая деятельность:**

– готов к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности ПК-9;

– способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры, учреждений и организаций индустрии досуга и рекреации ПК-10;

– готов использовать правовые и нормативные документы в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан, реализующих их права на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни страны ПК-11;

– готов к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры ПК-12;

– готов к осуществлению технологий менеджмента и продюсирования концертов, фестивалей, конкурсов, смотров, праздников и других форм массовой социально-культурной деятельности ПК-13;

**художественное руководство деятельностью учреждения культуры:**

– способен к художественному руководству клубным учреждением, парком культуры и отдыха, научно-методическим центром, центром досуга и другими аналогичными организациями ПК-14;

– готов к разработке целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные и др.) ПК-15;

**научно-методическая деятельность:**

– способен к обобщению и пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы по реализации задач федеральной и региональной культурной политики ПК-16;

– готов к созданию новых методик по организации и руководству учреждениями социально-культурной сферы, стимулированию социально-культурной активности населения ПК-17;

– готов к разработке методических пособий, учебных планов и программ, обеспечивающих условия социокультурного развития личности в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга ПК-18;

– готов к созданию и поддержке компьютерных баз данных о формах социально-культурного творчества, его участниках и ресурсах ПК-19;

– готов осуществлять прикладные научные исследования социально-культурной деятельности с учетом основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, делать на этой основе продуктивные прогнозы и принимать правильные управленческие решения ПК-20;

– готов к участию в научных исследованиях социально-культурной деятельности по отдельным разделам (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками ПК-21;

– способен участвовать в опытно-экспериментальной работе по сбору эмпирической информации, проведению экспериментальных мероприятий и диагностике их педагогической эффективности ПК-22;

– готов к участию в апробации и внедрении новых технологий социально-культурной деятельности ПК-23;

**проектная деятельность:**

– готов к участию в разработке и обосновании проектов и программ развития социально-культурной сферы ПК-24;

– способен проектировать социально-культурную деятельность на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных и других различий групп населения ПК-25;

– способен к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем (рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных, реабилитационных и других) ПК-26;

**педагогическая деятельность:**

– готов к преподаванию теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в учебных заведениях среднего профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства, а также историко-культурных и культурологических дисциплин в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях ПК-27;

– способен к научно-методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса и проведению воспитательных мероприятий с различными категориями участников социально-культурной деятельности ПК-28;

– готов к оказанию консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы ПК-29.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВО.**

Программные документы объединены в три группы:

- документы, регламентирующие образовательный процесс по ООП ВО в целом в течение всего нормативного срока ее освоения (учебный план, календарный учебный график);

- дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО (рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик;

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО.

#### **4.1. Требования к учебному плану подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».**

Основная образовательная программа бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности бакалавров предусматривает изучение следующих частей, блоков (Б) и дисциплин учебного плана.

##### **Блок 1 Дисциплины (модули):**

(Б.1.Б) Базовая часть;

(Б.1.В) Вариативная часть;

##### **Блок 2 Практики:**

(Б.2.В) Вариативная часть;

##### **Блок 3 Государственная итоговая аттестация:**

(Б.3.Б) Базовая часть;

• *факультативы (устанавливаются по усмотрению вуза).*

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становятся обязательным для освоения обучающимися.

##### **Учебные циклы:**

- гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б.1);
- Общекультурологический и социальнокультурный цикл (Б.2);
- профессиональный цикл (Б.3).

##### **Разделы и дисциплины:**

- физическая культура (Б.4);
- учебная и производственная практики или научно-исследовательская работа (Б.5);
- итоговая государственная аттестация (Б.6);
- факультативы (Б.7) (устанавливаются по усмотрению вуза).

Каждый учебный цикл ООП вуза в соответствии с ФГОС ВПО имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом в соответствии с профилем подготовки.

Базовая (обязательная) часть учебного цикла «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» в соответствии с ФГОС ВПО предусматривает изучение дисциплин: «философия», «отечественная история», «педагогика», «психология», «экономика», «культурология», «иностранный язык», «социология».

Базовая (обязательная) часть учебного цикла «Общекультурологический и социальнокультурный цикл» в соответствии с ФГОС ВПО предусматривает изучение дисциплин «теория и история социально-культурной деятельности», «педагогика досуга», «социально-культурная работа за рубежом», «история искусств, теория и история культуры», «основы культурной политики», «методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности», «основы информационной культуры и информатики».

Базовая (обязательная) часть профессионального цикла в соответствии с ФГОС ВПО предусматривает изучение дисциплин: «технологические основы социально-культурной деятельности», «основы менеджмента социально-культурной деятельности», «основы социально-культурного проектирования», «сценарно-режиссерские основы», «методика преподавания специальных дисциплин», «безопасность жизнедеятельности».

Вариативная (профильная) часть каждого учебного цикла ООП вуза, включая дисциплины (курсы, модули) по выбору обучающегося, дисциплины (курсы, модули) факультативов дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (курсов, модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки в соответствии с профилем подготовки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Вуз сформировал перечень дисциплин (курсы, модули) вариативной (профильной) части в пределах суммарной трудоемкости вариативной части, определенной ФГОС ВПО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

В результате изучения **базовой** части *гуманитарного, социального и экономического цикла* обучающийся должен:

**Знать:** основы гуманитарных, социальных, экономических дисциплин, отечественную историю, основы мировой и российской экономики, социологии, философии, культурологии; научные, философские, религиозные картины мира, взаимодействие духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу; основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития России и роль России в истории человечества и в современном мире; основные функции педагогики и психологии и особенности применения психолого-педагогических знаний в сфере культуры; психолого-педагогические закономерности общения и взаимодействия людей в больших и малых социальных группах, межгрупповых отношений, формирования социокультурных общностей; основные методы

коррекции и восстановления психического и физического здоровья; основные принципы организации обучения и воспитания, самообучения и самовоспитания в сфере культуры; теоретические основы функционирования рыночной экономики, базовые категории экономической теории; многовариантность культурного процесса, типы и формы культурной жизни, специфику развития отечественной культуры в мировом историко-культурном процессе; иностранный язык в объеме, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников;

**уметь:** самостоятельно анализировать социально-философскую и научную литературу, в том числе на иностранном языке; применять философскую, историческую, культурологическую, социологическую, психолого-педагогическую терминологию; применять экономическую терминологию и основные экономические категории; проводить укрупненные расчеты затрат на производство и реализацию культурных продуктов (социально-культурных программ); квалифицированно анализировать современные социально-культурные проблемы общества; разрабатывать и использовать социологический и психолого-педагогический инструментарий для диагностики различных видов социально-культурной деятельности; применять теоретические знания о закономерностях социально-культурной деятельности в процессе разработки и реализации культурных программ;

**владеть:** методами анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем, навыками применения полученных теоретических знаний о человеке, обществе, истории, культуре в учебной и профессиональной деятельности, навыками использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности; основными методами научного познания; методологией, методикой и техникой проведения социологического исследования; методикой и технологией создания, проектирования и прогнозирования социально-культурных явлений; оптимизации когнитивного и нравственного развития личности при формировании содержания социокультурного воспитания; инструментарием, методами организации и проведения психолого-педагогических исследований социокультурного развития личности и общностей.

В результате изучения **вариативной** части *гуманитарного, социального и экономического цикла* обучающийся должен:

**знать:** теоретические основы функционирования и развития социальных систем; взаимоотношений и взаимодействия человека и общества; формирования и развития социального государства и гражданского общества; основные цивилистические понятия и конструкции, их содержание, способы и формы их практического использования; основные категории и принципы применения норм права в сфере интеллектуальной собственности; основные социологические методы получения информации о качественных и



количественных характеристиках изучаемых объектов; принципы и методы научного познания региональной истории с учетом направления подготовки;

**уметь:** проектировать профессиональную деятельность, направленную на развитие гражданского общества; практически применять гражданско-правовые средства; проводить эмпирические социологические исследования в социально-культурной сфере; вырабатывать свою индивидуальную стратегию поведения, подвергать научному осмыслению геополитические, социально-экономические и культурные процессы, происходившие и происходящие на Юге России; формулировать и отстаивать собственную точку зрения по проблемам истории Кубани;

**владеть:** системой понятий, позволяющих характеризовать социальное государство и гражданское общество; методами, методиками и техниками социологического анализа; базовыми навыками общения, навыками проведения сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни региона на основе исторического материала.

В результате изучения **базовой** части *общекультурологического и социально-культурного цикла* обучающийся должен:

**знать:** основные исторические этапы становления социально-культурной деятельности в России и за рубежом; принципы, функции социально-культурной деятельности; основные сферы социально-культурной деятельности (сфера рекреации и досуга; сфера народной художественной культуры и любительского творчества; сфера образования; сфера социальной защиты и реабилитации); участников (субъектов) социально-культурной деятельности (личность; семья; социальные организации и объединения; социально-культурные институты; отраслевые учреждения и организации); педагогические основы организации досуга населения, возрастные дифференциальные) технологии педагогики досуга; особенности организации досуга и социально-культурной работы в зарубежных странах; историю становления, развития и современное состояние основных жанров изобразительного, театрального, музыкального, хореографического, кино-искусства; базовые ценности отечественной и мировой истории, культуры; формы культуры (элитарная, массовая, народная) и культурные универсалии; закономерности социальной и культурной динамики; социально-исторические типы культуры (античная, эпоха Возрождения, буржуазная, социалистическая, демократическая); особенности социально-культурных процессов в современной России; основы культурной политики в Российской Федерации; основы научного исследования социально-культурной деятельности с применением социологических, педагогических и психологических методов; основы информационной культуры и информатики, законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютера; информационные ресурсы социально-культурной деятельности;

**уметь:** применять терминологию и лексику культурологии, истории искусств, теории социально-культурной деятельности; разрабатывать программы культурного развития в контексте федеральной и региональной культурной политики; ориентироваться в историко-культурном пространстве,

определять цели, задачи, принципы организации различных форм социально-культурной деятельности населения; разрабатывать содержание социально-культурных (культурно-просветительных, культурно-охранных, культурно-досуговых, рекреативных, реабилитационных) программ; осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности различных возрастных групп населения; определять результативность социально-культурной деятельности; использовать компьютерные технологии для - обработки социологической и психолого-педагогической информации о социально-культурных процессах, применять компьютерную технику для решения прикладных задач социально-культурной деятельности; применять инновационный опыт зарубежных специалистов в области организации досуга, анимации и рекреации;

**владеть:** методами изучения и использования историко-культурного наследия в процессе удовлетворения духовных потребностей и интересов разных групп населения; методами организации социально-культурной деятельности, художественного руководства деятельностью учреждений культуры; методами создания и обогащения культурных ценностей, творческого развития детей, подростков и взрослых; методами организации свободного времени населения.

В результате изучения **вариативной** части *общекультурологического и социально-культурного цикла* обучающийся должен:

**знать:** основные социально-культурные технологии в индустрии досуга; инфраструктуру современной индустрии досуга; ресурсную базу индустрии досуга, особенности экономического обеспечения её деятельности; сущность и особенности общения как социально-психологического феномена; понятие и процесс формирования коммуникативной культуры личности; особенности коммуникативной культуры организатора социально-культурной деятельности; предмет и основные категории риторики; правила делового этикета в составе коммуникативной культуры; имиджологию или искусство самопрезентации в достижении успеха; основы проектирования социально-культурных технологий с учетом возрастных и социально-демографических особенностей участников социокультурного творчества; технологию и организацию социально культурного проектирования, проектную деятельность; инновационную деятельность; этапы становления русской народной культуры; мифологические истоки фольклора; признаки и жанровое разнообразие русского фольклора; художественное творчество народа в календарных праздниках и обрядах; художественные традиции семейно-бытовых праздников и обрядов;

**уметь:** осуществлять художественное руководство деятельности учреждений индустрии досуга; планировать и организовывать деятельность учреждений индустрии досуга; проектировать социально-культурную деятельность в учреждениях индустрии досуга; пользоваться приемами успешной коммуникабельности; адекватно эмоционально откликаться на поведение и состояние партнера по общению; моделировать условия для включения личности в социально-культурную деятельность; исследовать явления, факты, проблемы, наблюдаемые в социально-культурной среде с

целью диагностики, объяснения, прогнозирования, проектирования, оптимизации социально-культурных процессов, их регулирование и управление, проектировать социально-культурные технологии, социально-культурные процессы, формы социально-культурной деятельности, процессы образования и воспитания, разработки целей и приоритетов, направлений социально-культурной деятельности, обоснование проектов и программ развития в социально-культурной сфере, оценки социально-культурных проектов и программ, методы проектирования социально-культурного пространства в различных учреждениях социально-культурной сфере с учетом использования международной практики социально-культурной работы и опыта деятельности за рубежом. Проектировать и организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями, организовывать информационно-просветительные выставочные и праздничные мероприятия; применять терминологию и лексику народной художественной культуры; осуществлять педагогическое управление фольклорными сценическими формами;

**владеть:** социально-культурными технологиями в индустрии досуга; навыками самопрезентации; приемами речевого воздействия; навыками создания психологически благоприятного климата в коллективе; навыками создания текста в сфере делового общения; техникой вхождения в образ; способами воздействия на социокультурные процессы, включая процедуры прогнозирования и механизмы социальной и культурной политики; формулировать выводы мировоззренческого характера и системно-аналитических оснований, обобщать наблюдаемые социокультурные явления, выявляя их сущность, содержание и формы проявления, использовать в анализе инвариантные теоретические модели; знаниями передовых научных достижений по специальности, исследовательскими и аналитическими способностями (идеи, аналитические сравнения, построение таблиц, графиков, методы анализа), системностью (способности к синтезу, классификации), способностью правильно использовать методы и техники анализа; технологиями проектирования социокультурных процессов, процессов образования и воспитания населения в условиях социально-культурной деятельности; методами изучения и использования историко-культурного наследия в процессе удовлетворения духовных потребностей населения, методами художественного руководства деятельностью учреждений клубного типа по организации народного творчества.

В результате изучения **базовой (общепрофессиональной)** части *профессионального цикла* обучающийся должен:

**знать:** основные технологии менеджмента в учреждениях культуры; планирование деятельности учреждений социокультурной сферы, механизмы финансирования и ценообразования в культуре; технологии предпринимательства и экономического обеспечения в социально-культурной сфере: спонсорство (фандрайзинг), благотворительность, меценатство; принципы и методы организации, нормирования труда; ресурсную базу социально-культурной деятельности (нормативный ресурс, кадровый ресурс,

финансовый ресурс, материально-техническая база, социально-демографический и морально-психологический ресурсы); основные маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере, принципы, задачи и функции маркетинговых исследований социально-культурной деятельности;

**уметь:** разрабатывать цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культурно-охранные, культурно-досуговые, рекреативные), осуществлять художественное руководство деятельностью учреждений культуры, осуществлять управление этой деятельностью; проводить маркетинг культурных услуг;

**владеть:** навыками управления деятельностью учреждений клубного типа (дома культуры; культурные центры; информационно-методические центры); технологией подготовки и разработки управленческих решений в деятельности учреждений культуры; технологиями управления ресурсным обеспечением социально-культурной деятельности.

В результате изучения **вариативной** части *профессионального цикла* обучающийся должен:

**знать:** принципы, методы, технологии организации социально-культурной деятельности, сущность и специфику технологического процесса, его структуру, ресурсы, условия реализации в учреждениях культуры; сущность и специфику менеджмента социально-культурной деятельности; функции социокультурного менеджмента, принципы построения организационных структур и распределения функций управления, формы участия персонала в управлении учреждениями культуры; основные принципы этики деловых отношений; инновационные методы управления в социально-культурной сфере; основы проектирования социально-культурных технологий с учетом возрастных и социально-демографических особенностей участников социокультурного творчества; особенности драматургии досуговых программ, основы планирования учебного процесса; основы методики выживания в экстремальных ситуациях, основы гражданской обороны, требования безопасности деятельности учреждений культуры; основные этапы работы над сценарием, композиционное построение сценария культурно-досуговой программы;

**уметь:** планировать и организовывать комплексное использование материально-технических, методических и социальных ресурсов в деятельности учреждений культуры; проектировать и организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; организовывать выездные информационно-просветительные, выставочные, праздничные мероприятия; обеспечивать связи с общественностью и рекламу социально-культурных программ; создавать художественно-образное решение социально-культурных программ; рассчитывать финансово-экономическое и ресурсное обеспечение творческо-производственного процесса в учреждениях культуры; разрабатывать сценарно-драматургическую основу социально-

культурных программ; осуществлять постановку социально-культурных программ; анализировать конкретные управленческие ситуации в деятельности учреждений культуры и находить пути их эффективного решения; осуществлять постановку социально-культурных программ; организовывать репетиционную работу; составлять сценарно-режиссерскую документацию (монтажный лист, постановочный план); использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;

**владеть:** методами образования и воспитания населения в условиях развивающей социально-культурной деятельности; методами внестационарного обеспечения досуга населения; технологиями организации корпоративных рекреативных, досуговых программ; творческими методами театрализации, иллюстрации, игры; навыками организации взаимодействия с учреждениями социально-культурной сферы, общественными организациями и объединениями; методами обеспечения условий для социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания; технологиями организации массового отдыха и досуга населения; сценарно-режиссерскими технологиями организации и проведения праздничных форм досуга.

#### ***4.2. Календарный график и учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».***

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации и каникул обучающихся. В соответствии с положением ОГИК «Об организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего профессионального образования с использованием системы зачетных единиц» устанавливаются следующие основные параметры учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- первый семестр 23 недели, из них теоретическое обучение – 18, экзаменационные сессии – 3 недели, каникулы – 2 недели
- второй семестр 29 недель: теоретическое обучение – 18 недель, экзаменационная сессия – 3 недели, учебная практика – 2 недели, каникулы – 6 недель
- третий семестр 24 недели, из них теоретическое обучение – 19 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, каникулы – 2 недели
- четвертый семестр 28 недель, из них теоретическое обучение – 19 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, каникулы – 6 недель
- пятый семестр 23 недели, из них теоретическое обучение – 18 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, каникулы – 2 недели

- шестой семестр 29 недель, из них теоретическое обучение – 16 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, производственная практика – 4 недели, каникулы – 6 недель
- седьмой семестр 23 недели, из них теоретическое обучение – 18 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, каникулы – 2 недели
- восьмой семестр 29 недель, из них теоретическое обучение – 9 недель, экзаменационные сессии – 2 недели, произв. Практика – 7 1/3 недель, гос. экзамены – 2 2/3 недель, каникулы – 8 недель
- трудоемкость учебного года - 60 зачетных единиц, семестра - как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы обучающихся;
- практики обучающихся и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

Учебный график составляется на основе типового учебного графика с учетом сроков и продолжительности практик обучающихся и итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

При разработке базового учебного плана выполнены следующие требования:

- зачетная единица (зет.)** - равна 36 академическим часам (а.ч);
- трудоемкость учебных дисциплин:** без экзамена - как правило, 2-3 зет., экзамен по дисциплине – 1 зет.;
- часы теоретического обучения** равномерно распределены по семестрам и не превышают по полной трудоемкости 54 академических часов в неделю;
- аудиторная нагрузка для обучающихся очного обучения** не превышает 27 академических часов в неделю (включая аудиторную СРС);
- количество экзаменов в семестре**, как правило, не более 4, зачётов - не более 7;
- учебные планы** максимально унифицированы для всех направлений факультета.

#### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).**

Программы дисциплин (курсов, модулей) основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» разработаны и оформлены в соответствии с письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 28 декабря 2009 г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», утвержденного приказом ректора 1 сентября 2014 г. за № 371 и федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». Форма программы дисциплины разработана в соответствии с методическими рекомендациями для руководителей и актива учебно-методических объединений вузов: «Проектирование основных образовательных программ, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования» (М., 2010), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Орловский государственный институт искусств и культуры», утвержденного приказом ректора 1 сентября 2014 г. за № 371 и утверждена Советом качества ОГИК.

Программы дисциплин (курсов, модулей) разработаны для дисциплин (курсов, модулей) базовой и вариативной части Б.1, дисциплин (курсов, модулей) факультативов, определяемых в соответствии с заявленным профилем подготовки и указанных в ООП вуза. В программе каждой дисциплины (курса, модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП вуза в соответствии с профилем подготовки.

#### ***4.4. Программы учебных, производственных и преддипломной практик.***

В соответствии с ФГОС ВПО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики проводятся в сторонних организациях по профилю профессиональной деятельности выпускников. Базой практики являются организации социально-культурной сферы: музеи, театры, центры досуга, культуры, туризма, рекламы и т.д., а также на кафедрах и в лабораториях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Аттестация по итогам учебно-ознакомительной практики осуществляется в форме письменного отчета. По результатам аттестации выставляется зачет.

Аттестация по производственно-преддипломной практике осуществляется на основании отзыва-характеристики с места практики, дневника практики, отчета обучающихся о прохождении практики и выполнении плана практики, а также на основании представления в комиссию по защите практики подготовленной выпускной квалификационной работы. По результатам

аттестации выставляется оценка и оформляется допуск обучающегося к защите выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

#### **4.4.1. Программа учебной практики**

**Цель** учебной практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере менеджмента социально-культурной деятельности.

В результате учебной практики обучающиеся должны:

**знать:** специальную литературу и другую научно-методическую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области социально-культурных исследований; культурные потребности населения как основу для проектирования форм социально-культурной работы;

**уметь:** осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-практической информации по теме (заданию); участвовать в проведении полевых научных исследований или проектных разработках, принимать участие в организации и проведении культурно-досуговых, информационно-просветительных, развлекательных, анимационных, коррекционных и различных форм социально-культурной деятельности;

**владеть:** культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в социально-культурной сфере, владеть навыками литературного редактирования, способностью обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы.

#### **4.4.2. Программа производственной практики:**

**Цель прохождения производственной практики:**

Прочное закрепление теоретических знаний и подготовка практической части выпускной квалификационной работы на основе глубокого изучения работы предприятий, учреждений и организаций социально-культурной сферы. Углубление и закрепление на базе практики накопленных знаний, умений и навыков и приобретение практических качеств по дисциплинам специализации; изучение и внедрение в практическую деятельность современных инновационных технологий и новаторских методов теории и практики социокультурного менеджмента, арт-менеджмента, методического обеспечения и информационных технологий управления СКД; создание исследовательско-практической базы для написания дипломной работы.



**В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:**

**знать:** теорию и практику социокультурного менеджмента, арт-менеджмента, маркетинга, рекламы и общественных связей, статистику и бухгалтер, деловое общение, организацию и методики культурно-досуговой деятельности в специфических условиях деятельности учреждений культурно-досугового типа; основы организационно-административной работы в учреждениях культуры; основные социологические методы получения информации о качественных и количественных характеристиках изучаемых объектов;

**уметь:** применять на практике общенаучные методы, методы и методики профессиональных дисциплин для получения информации о формах и методах управления в учреждениях культуры и искусства; составлять финансово-хозяйственные характеристики учреждения культуры, искусства или предприятия туризма и гостеприимства; разрабатывать модели управления социокультурными учреждениями;

**владеть:** основами применения технологий менеджмента в социально-культурной сфере; технологическими основами подготовки, постановки и проведения культурно-досуговых программ, проектов.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».**

### ***5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО.***

Учебно-методическое и информационное обеспечение направления 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» базируется на традиционных и современных технологиях.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется Научной библиотекой ФГБОУ ВО ОГИК, которая удовлетворяет требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утверждённого приказом Минобразования России от 27.04.2000 г. № 1246.

Институт располагает современной библиотекой с постоянно пополняемым библиотечным фондом (143.961 экземпляров) и установленным программным обеспечением «MARC-SQL» для автоматизации библиотечно-библиографического обслуживания.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов ООП по направлению подготовки «Менеджмент», вышедшими за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров изданий на каждые 100 обучающихся.

Приобретаются издания учебной литературы с грифом Минобразования России и учебно-методических объединений вузов страны. Пополнение фонда библиотеки ОГИК за последние 5 лет (2010-2015гг.): учебная литература -9897 экземпляров, научная - 2562 экземпляров.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете одного-двух экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Издательство института осуществляет подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. Таким образом, ООП подготовки бакалавра обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение.

Каждый обучающийся для самостоятельной работы обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечивается возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 10 наименований отечественных журналов из следующего перечня:

1. Вестник МГУКИ
2. Вестник СПбУ
3. Вопросы истории
4. Вопросы культурологии
5. Вопросы психологии
6. Вопросы статистики
7. Вопросы философии
8. Информатика и образование
9. Информационные ресурсы России
10. Проблемы теории и практики управления
11. Справочник кадровика
12. Справочник руководителя учреждения
13. Справочник секретаря и офис-менеджера
14. Управление персоналом

Доступ к зарубежным журналам и изданиям осуществляется через электронные библиотеки e-library, Электронная библиотека периодики JSTOR, Библиотека Пресс Дисплей. [PressDisplay.com/](http://PressDisplay.com/), КнигаФонд. Тестовый доступ к электронным библиотекам и электронно-библиотечным системам: JSTOR, [IPRBooks.ru](http://IPRBooks.ru) (электронные учебники), электронные библиотеки «БиблиоРоссика», СМИ [Public.ru](http://Public.ru), Университетская библиотека on-line [BOOK.ru](http://BOOK.ru), Руконт (национальный цифровой ресурс), [znanium.com](http://znanium.com), зарубежным - Cambridge Books online, Encyclopedia Britannica, [Inc.znanium.com](http://Inc.znanium.com). Электронно-библиотечные системы обеспечивают возможность индивидуального доступа

для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В компьютерных классах существует доступ к справочно-правовым и информационным системам: Консультант Плюс, Гарант, электронному каталогу Научной библиотеки ОГИК, к полнотекстовой базе данных «Труды преподавателей ОГИК. Авторефераты и диссертации».

Информационная поддержка в области использования современных информационных сетевых технологий обеспечивается ИВЦ ОГИК: доступ к электронным учебно-методическим комплексам, к базам данных электронного тестирования в соответствии с требованиями ФГОС, размещёнными на сервере института. Доступ к электронным учебно-методическим комплексам обеспечивает также зал электронных ресурсов Научной библиотеки института. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

### **5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО.**

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, соответствующими следующим требованиям ФГОС:

- Преподаватели, как правило, имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и (или) научно-методической деятельностью.

- Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, не менее 50 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее восьми процентов преподавателей.

- Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

- До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО.**

ОГИК располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лаборатории, специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы общего пользования для работы одной академической группы, оснащенные современным оборудованием и периферийными устройствами, позволяющими осуществлять образовательные задачи, перечисленные в структуре ООП:

- Кабинет общественных наук;
- Лаборатория социально-культурных исследований;
- Лаборатория компьютерных технологий обучения иностранным языкам;
- Учебная аудитория безопасности жизнедеятельности
- Спортивный зал
- Лаборатория «Информационные технологии в образовании»
- Кабинет мультимедийных технологий
- Кабинет электронных информационных ресурсов
- Кабинет делопроизводства и архивного дела
- Кабинет документных фондов
- Кабинет компьютерной графики и дизайна
- Кабинет информационных технологий для самостоятельной работы студентов

- Базы для проведения учебной, производственной и научно-исследовательской преддипломной практик по менеджменту имеют необходимое оборудование, компьютерную технику и соответствующие помещения.

- При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время подготовки рабочими местами с выходом в Интернет в Кабинете информационных технологий для самостоятельной работы обучающихся, электронным залом Научной библиотеки института в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

- Число компьютеризированных рабочих мест с доступом к сетям типа Интернет должно быть не менее 5 процентов от числа обучающихся по соответствующей программе бакалавриата (без учета возможностей доступа к глобальным сетям посредством беспроводной связи).

- Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

## **В ФГБОУ ВО «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

### **Спортивный зал**

*Перечень основного оборудования:*

Весы механические BR 9019-13, 120кг (553) синие – 1,  
Гимнастические скамейки – 6,  
Дартс-2,  
Маты гимнастические-10,  
Мяч б/б – 6,  
Мяч в/б – 10,  
Мяч ф/б -2,  
Мяч фитнес-3,  
Мяч футзал-1,  
Ракетка н/тенниса – 10,  
Сетка волейбольная – 1,  
Сетка н. теннис – 2,  
Стол для настольного тенниса – 2,  
Щит б/б пластик. с кольцом и сеткой – 2,  
Туристическое снаряжение:  
Костюм в/з – 20,  
Палатка 4-х местная – 2,  
Палатка Диоген 3 - 1,  
Палатка Диоген 4 – 3,  
Мешок спальный- 6,  
Мешок спальный АТЕМІ «Lion 150» - 10,  
Рюкзак – 2,  
Тент АТЕМІ закрытый 3х3м полиэтилен/сетка – 1,  
Фонарь АТЕМІ туристический – 1,  
Фонарь ERA прожектор водозащ. кам. аккумуля.3млн.св.адапт.прик. – 1,  
Оборудование для звукового сопровождения:  
Микросистема «Samsung» MAX-KT75G – 1,  
Усилитель «Форманта» 0540 – 1,  
Мультимедийное и электронное оборудование:  
Видеокамера Sony HDR-CX560E/B – 1,  
Компьютер INPAQ P-2800 – 1,  
Цифровой фотоаппарат «Panasonic» DMC-FS62 Lumix Black – 1

### **Тренажерный зал**

*Перечень основного оборудования:*

Z-гриф диам.50 мм – 1,  
Сайкл-велотренажер Tomahawk S-серия – 4,  
Велотренажер горизонтальный – 1,  
Велотренажер стандартный – 1,  
Диск диам.50мм 1,25кг - 2,  
Диск диам.50мм 2,5кг – 2,  
Диск диам.50мм 25кг – 2,  
Диск диам.50мм 5кг – 4,  
Диск диам.50мм 10кг – 8,  
Диск диам.50мм 20кг – 2,

Диск диам.50мм 15кг – 6,  
Дорожка беговая с LED консолью – 3,  
Кроссовер блочный – 1,  
Кросс-тренажер– 1,  
Многофункциональный тренажер 4 блока– 1,  
Набор гантелей 2,5-25 кг, 10 пар– 1,  
Силовая универсальная стойка(50мм) – 1,  
Универсальная скамья– 1,  
Универсальная скамья с опорой для ног– 1,  
Скамья Скотта (бицепс руки) – 1,  
Степпер– 1,  
Тренажер жим ногами в положении лежа– 1,  
Тренажер для мышц нижней области спины– 1,  
Тренажер для мышц груди с разными хватами (УЛС) – 1,  
Тренажер для мышц плеча под наклоном (УЛС) – 1,  
Тренажер для мышц брюшного пресса с хватом в области плечей– 1,  
Тренажер подтягивание/отжимание с противовесом– 1,  
Оборудование для видео и звукового сопровождения:  
Телевизор LCD «Philips26» - 1,  
Минисистема Philips FWD876/58 - 1

### **Фитнес-зал**

*Перечень основного оборудования:*

Сайкл-велотренажер Tomahawk S-серия – 6,  
Гантели 4,0 кг - 20,  
Гантели 3,0 кг – 20,  
Гантели 2,0 кг – 20,  
Гантели 1,0 кг – 20,  
Гантели 0,5 кг – 20,  
Гантели 5,0 кг – 20,  
Гимнастическая палка 3 кг – 30,  
Гимнастический коврик 180x59x1,0 синий – 20,  
Медицинский мяч 1 кг желтый – 20,  
Медицинский мяч 2 кг зеленый – 20,  
Медицинский мяч 3 кг оранжевый – 20,  
Медицинский мяч 4 кг синий- 20  
Мяч 75 см – 20,  
Мяч 65 см – 20,  
Мяч 55 см - 20  
Скакалка с регулировкой длины - 20  
Степ-платформа - 20  
Эспандер для кора/степа №1 - 20,  
Эспандер для кора/степа №2 - 20  
Эспандер для кора/степа №3 - 20  
Оборудование для звукового сопровождения:  
Минисистема Philips FWD876/58 -1

### **Кабинет мультимедийных технологий (67-м ауд.)**

*1. Перечень основного оборудования:*

- компьютеры с доступом в Интернет – 15
- локальная сеть
- стационарный мультимедийный проектор -1
- стационарный экран -1
- акустическая система: 5 колонок
- сабвуфер -1
- наушники -10
- стенды с наглядным иллюстративным материалом

## *2. Программное обеспечение*

Windows XP

ВАНУТУРЕ, КЛАУ

Google Chrome

Microsoft Office 2003

Sumatra PDF

### *2.1. Среды программирования*

Pascal ABC Net

### *2.2. Программы обеспечения информационной безопасности и защиты информации*

Far Manager

7-zip

S-Tools

Антивирус Касперского

### *2.3. Профессионально-ориентированные информационные системы и базы данных*

AC MarcSQL 1.11 MARC21

AC Cadres 3.1(ЭОС Система кадрового делопроизводства. Кадры) demo

AC Delo (ЭОС Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота. Дело 8.8.) demo

Консультант Плюс

#### *2.3.2. Электронные УМК:*

- Аксюхин А.А. Интернет-технологии

- Аксюхин А.А. Действующие православные церкви, храмы, соборы, часовни города Орла

#### *2.3.3. Электронные документы:*

- Электронная энциклопедия «Санкт Петербург» CD-R

- Электронная энциклопедия «Культура Ленинградской области» CD-R и др.

#### *2.3.4. Тесты электронного тестирования по учебным дисциплинам по всем направлениям подготовки*

## **Кабинет информационных технологий для самостоятельной работы студентов (72 ауд.)**

### *1. Перечень основного оборудования:*

- компьютеры с доступом в Интернет – 10
- локальная сеть
- переносной мультимедийный проектор – 2
- ноутбук – 2
- переносной экран – 1
- стенды с наглядным иллюстративным материалом

### *2. Программное обеспечение*

Windows XP

ВАНУТУРЕ, КЛАУ

Google Chrome

Microsoft Office 2003

Sumatra PDF

2.1. Среда программирования

Pascal ABC Net

2.2. Программы обеспечения информационной безопасности и защиты информации

Far Manager

7-zip

S-Tools

Антивирус Касперского

2.3. Профессионально-ориентированные информационные системы и базы данных

2.3.1. AC Cadres 3.1 (ЭОС Система кадрового делопроизводства. Кадры) demo

AC Delo (ЭОС Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота. Дело 8.8.) demo

AC MarcSQL 1.11 MARC21

Консультант Плюс

### **Лаборатория компьютерных технологий обучения иностранным языкам (153 ауд.)**

*Перечень необходимого оборудования:*

Компьютер с доступом в Интернет – 14,

Принтер – 1,

сканер - 1,

мультимедийный проектор – 1 ,

спутниковое телевидение – 1,

видеомагнитофон «Супра»– 1,

Наушники – 14,

Магнитофоны «Panasonic» – 2,

Магнитофоны «Sharp» – 2,

динамики – 2,

копир – 1,

телевизор «JVC»– 1,

Ресивер – 1,

Географические карты -3,

Проекционный экран - 1

### **Лаборатория социально-культурных исследований (84 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

телевизор «Samsung LE-37»– 1,

видеомагнитофон «Panasonic»– 1,

коллекция видеоматериалов (20 ед.) – 1,

фотоиллюстрации (портреты философов-мыслителей) -8,

DVD-плеер «Toshiba»– 1,

фонд учебно-методической литературы по философии, политологии, культурологии, правоведению, эстетике, этике, социологии.



**Учебно-методический кабинет кафедры социальной работы и психолого-педагогических наук (98 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Телевизор «ДЭУ»-1,

Магнитофон однокассетный « Satellite» -1,

DVD-плеер «HYUNDAI» - 1,

Фонд электронных методических материалов (дипломные работы, презентации специальностей практик, социальная реклама видеофильмы (CD-диски) по семейному воспитанию, социальным патологиям и др.) – 1,

Библиотека психолого-педагогической и социальной литературы - 1.

Стендовый демонстрационно-методический материал – 3.

**Лаборатория «Формирование организационно-управленческой компетентности менеджеров в вузах искусств и культуры во внеаудиторной работе» (26 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Мультимедиа проектор Plus (переносной) – 1,

мобильный экран на треноге Da-Lite -1,

ноутбук «ACER E-Mashines» - 1,

информационные системы и базы данных: 1С: Бухгалтерия 7 версия.

**Учебная аудитория безопасности жизнедеятельности (104 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Комплекс-тренажер КТНП-01-«ЭЛТЭК», комплект №2 – 1,

Мультимедиа проектор Sanyo – 1,

Ноутбук ProBook 4720s с сумкой – 1,

Экран проекционный Da-Lite

Противогаз ГП-7 – 14,

Противогаз ГП-9 – 10,

ИПП-11 – 3,

ОЗК – 3,

Костюм Л-1 – 3,

ДКГ-03 «Грач» - 1 кмп.,

ДКГ РМ-1621- 1 кмп.,

Мини экспресс-лаборатория «Пчелка Р» - 1 кмп.,

Аптечки индивидуальные (типа КИМГЗ «ЮНИТА») – 1,

Электротеофон «ARSTEL AT-M135BC» - 1,

Плакаты по ОБЖ – 137,

Мультимедийные учебные пособия, электронные энциклопедии и библиотеки, компьютерные обучающие и тестирующие программы (в книжном и электронном формате) – 26,

Каталог «Расчетные программы»: АХОВ, Взрыв, Волна, ГПВС, Землетрясения, Лесной пожар, Магистра, Объект, СКУЗ, ССП, Токси, Факел, Экзамен, FireBall (Факел), Расчет риска, Взрыв ТВС, Медицина.

**Кабинет общественных наук (83 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Мультимедийный проектор «SANYO» - 1,

Экран переносной – 1,

Телевизор «LG» - 1,  
Видеомагнитофон «Акаш» - 1,  
Коллекция видеоматериалов – 1,  
Коллекция фотоиллюстраций – 1,  
Методическая библиотека научной периодики, учебных пособий и литературы – 1,  
Набор политических и географических карт -1.

### **Кабинет литературы (59 ауд.)**

*Перечень необходимого оборудования:*

Видео- и аудиоаппаратура:

телевизор «LG» - 1,

видеомагнитофон «SONY» - 1,

Демонстрационно-методический материал – 10,

витрины выставочные настенные для экспонирования документов о литературном процессе - 2 .

### **Кабинет народной художественной культуры (154 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Телевизор «JVC» – 1.

Коллекция предметов народного быта 19-20-го вв.(46 ед.) - 1,

Произведения декоративно-прикладного искусства современных народных мастеров – 56,

Библиотека методической литературы (55 ед.) – 1,

Набор аудио- и видеодисков (14 ед.) – 1,

Комплект выставочного оборудования – 1.

### **Кабинет аналитико-синтетической переработки информации (63 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Библиотечное оборудование с комплектом книг – 1,

Мобильная доска с вращающимся лаковым белым покрытием – 1,

Телевизор « SAMSUNG LE32A454C1» - 1,

Музыкальный центр «SAMSUNG MAX-KT 75» - 1,

Компьютер – 1,

Комбо DVD-рекордер SAMSUNG DVD-VR370 – 1,

Видеопроектор «Sanuo»-1.

Доска пробковая (Magnetoplan SP 120x90 см с алюминиевой рамкой) – 1.

### **Кабинет документных фондов (79 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Компьютер – 1,

Проектор Mitsubishi WD720U- 1,

Экран настенно-потолочный с электроприводом Da-Lite Cosmopolitan Electrol – 1,

Доска информационная пробковая в рамке MDF – 2,

Доска магнитно-маркерная, белая SP Magnetoplan – 1.

### **Кабинет социально-культурных технологий (85 ауд.)**

*Перечень основного оборудования:*

Телевизор «Goldstar» - 1,  
DVD плеер «Daewoo» - 1,  
Видеомагнитофон «Panasonic» -1,  
Магнитофон «Vitek» - 1,  
Выставочные витрины – 4.

**Аудитория № 48 (для проведения семинарских и практических занятий)**

*Перечень основного оборудования:*

Набор учебной мебели – 16.

**Аудитория № 47 (для проведения семинарских и практических занятий)**

*Перечень основного оборудования:*

Набор учебной мебели – 20.

**С привлечением к образовательному процессу оборудования Научной библиотеки института с читальным залом**

**С привлечением к образовательному процессу оборудования Зала электронных ресурсов [медиаотека] Научной библиотеки института**

*Перечень основного оборудования:*

Компьютеры с выходом в Интернет - 5,  
Ксерокс – 2,  
Сканер – 1,  
Принтер цветной -1,  
Принтер черно-белый – 1,  
Переплётная машина (твёрдый переплёт) – 1,  
Переплётная машина (брошюры, кольцевой) – 2,  
Электронная библиотечная система (ЭБС) – 2,  
Электронные учебники – 180,  
Электронная база данных библиотеки 52000 записей).

**Кабинет фельдшерского приема:**

*Перечень основного оборудования:*

Облучатель бактерицидный настенный ОБМ- 150-01 – 1,  
Облучатель бактерицидный настенный ОБМ- 75 УХЛ4,2 АЗОВ – 1,  
Облучатель – рециркулятор воздушный ультрафиолетовый бактерицидный ОРУБм-3-3 «КРОМТ» – 1,  
Стерилизатор воздушный ГП – 20 МО – 1,  
Стерилизатор паровой горизонтальный настольный ГП-10-1 «ТЗМОИ» – 1,  
Измеритель артериального давления со стетоскопом в комплекте ВРАС -1-20 - 2,  
Весы медицинские ростомером ТИПВМР-150 – 1,  
Термоконтейнеры переносной тип ТМ-4 – 1,  
Шкаф стеклянный медицинский – 1,  
Шкаф металлический МШЛ-110Т для хранения медикаментов- 2,  
Кушетка медицинская – 3,  
Носилки -2,  
Перевязочные материалы всех видов,  
Дезинфицирующие средства,

Плакаты наглядной агитации (ВИЧ, СПИД, Вирусный гепатит «В», О здоровом образе жизни, Наркотикам – нет, Грипп, ОРВИ, Педикулез, Туберкулез, О вреде курения) – 21.

#### **5.4. Организация образовательного процесса по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры». Учебный процесс строится с учетом компетентностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода и с учетом особенностей заболевания и психофизического развития обучающегося, индивидуальной программой реабилитации инвалида, рабочей программы учебной дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах (при необходимости).

Институтом обеспечивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- по зрению:
  - Альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих. В разделе сайта «Учебно-методическая документация» версии для слабовидящих размещены расписание занятий, учебный план по направлению подготовки 51.03.03 2Социально-культурная деятельность»; имеется доступ к ЭБС «Университетская книга» и «Лань». На сайте ОГИК обеспечена возможность формирования личных кабинетов преподавателей и обучающихся, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В личных кабинетах преподавателей размещены фонды оценочных средств, методические рекомендации по освоению разделов дисциплин, налажена обратная связь с обучающимися из точек удаленного доступа.
  - Имеется возможность обеспечить выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).
- по слуху:
  - Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной.
  - Имеется возможность обеспечения надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации об образовательном процессе путем звуковой системы института.

- с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения. Для лиц с нарушением опорно-двигательной системы предусмотрено обучение на первом этаже нового и старого корпуса, обеспеченных пандусами, расширенными дверными проемами и соответствующими санитарными условиями.

В случае обучения по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штатное расписание института будет введена должность тьютера или его обязанности будут возложены на представителя из числа научно-педагогических или вспомогательных работников.

### ***5.5. Электронная информационно-образовательная среда по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».***

В вузе сформирована электронная информационно-образовательная среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» и ЭБС «Издательства «Лань») и к учебным материалам электронной информационно-образовательной среды института. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее.

Вход в электронную информационно-образовательную среду института возможен через сайт вуза: <http://ogiik.orel.ru/>. В разделе сайта «Личный кабинет» обеспечивается доступ:

- к учебным планам, учебно-методическим материалам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным тестам, иным методическим разработкам, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- к зафиксированным результатам образовательного процесса, промежуточной аттестации и освоения основной образовательной программы;
- к электронным портфолио обучающихся, в том числе с сохранением работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- к взаимодействию между участниками образовательного процесса, в том числе синхронному и (или) асинхронному взаимодействию посредством сети «Интернет» через подраздел «Новостной форум», доступный из любого электронного курса.

Кроме сайта ОГИК необходимую учебно-методическую документацию по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

можно найти в сформированной локальной сети вуза: ФГОС учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, ФОС, программы электронного тестирования, учебно-методические комплексы дисциплин.

На сайте вуза <http://ogiik.orel.ru/> в разделе «Образование» представлены учебный план, ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», ФГОС ВО, аннотации рабочих программ. В разделе сайта «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» содержится информация об образовании, стаже работе, систематическом повышении квалификации, занимаемой должности преподавателей. В подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» содержится информация о материальной и информационной базе института. В разделе «Образование», в подразделах «Расписание занятий» и «Расписание зачетов и экзаменов» приводится расписание занятий по семестрам, зачетно-экзаменационных сессий. Необходимую информацию для обучающихся-заочников можно найти в разделе «Факультеты», подразделе «Заочное отделение». Институт приобрел пакет компьютерных программ Лаборатории математического моделирования и информационных систем (ММИС) с модулями «Приёмная комиссия», «Деканат», «Кафедра», «Планы», и «ФИС», что позволила организовать единую систему фиксации хода образовательного процесса, приема поступающих на обучение, контингент поступающих и обучающихся и его движение, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников информационно-вычислительного центра института, ее использующих и поддерживающих.

На балансе института зарегистрировано:

- 287 персональных компьютеров с процессорами Pentium-4 и выше, из которых:
  - 246 персональных настольных компьютеров;
  - 37 ноутбуков;
  - 4 моноблока (портативных персональных компьютера);
- 126 предназначены только для обучающихся, используются в учебных целях и расположены в 7 компьютерных классах;
- 5 серверов;
- 21 мультимедийный проектор, подключаемых к компьютерам;
- 1 интерактивная доска; 4 внешних web-камеры.
- 135 принтеров, из которых 46 являются многофункциональными устройствами, выполняющими одновременно функции принтера, сканера и копировального аппарата; 17 планшетных сканеров; 24 копировальных аппарата;
- система компьютерной автоматизации библиотеки, включающая: 1 сервер; 29 моноблоков, которые предназначены только для работы обучающихся и преподавателей; 6 принтеров.

- 245 компьютера института подключены к информационно-телекоммуникационной сети учреждения (в том числе все компьютеры в студенческих компьютерных классах) с высокоскоростным доступом к ресурсам сети Интернет (скорость не ниже 10 Мбит/с).

Из всего перечисленного оборудования 44 компьютера и моноблока из доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время (72 ауд., зал электронных ресурсов и читальный зал научной библиотеки).

Приблизительные параметры используемых в институте компьютеров:

- в учебных компьютерных классах: CPU Intel Pentium 4, 3 GHz, MB ASUS P5LD2/C Socket 775, DDR-RAM2 512 Mb, HDD 120Gb, DVD±RW, SVGA PCI-E 128Mb ATI Radeon X300SE, корпус Termaltake 420W Swing, монитор 17'' LCD, клавиатура 107 кл., мышь PS/2 3 button + scroll.

- в отделах и подразделениях института: CPU Intel Core i3-3240 Ivy Bridge 3.40ГГц, MB Gigabyte GA-B75M-D3V, RAM DDR3 2 Gb, HDD 500Gb Seagate Barracuda SATA, DVD±RW, SVGA integer Intel HD Graphics, корпус Inwin ENR-022 400W, монитор 19'' LCD, клавиатура 107 кл., мышь USB 3 button + scroll.

Персональные компьютеры работают в сети под управлением операционных систем Microsoft Windows XP Professional SP3 и Microsoft Windows 7 Professional, четыре выделенных сервера в компьютерных классах под управлением операционных систем Microsoft Windows Server 2003 R2 (2 шт.), Microsoft Windows Server 2008 (1 шт.), Linux (1 шт.), один сервер библиотеки под управлением Microsoft Windows Server 2008 и один сервер в бухгалтерии под управлением Microsoft Windows Server 2012 R2. Но количество IP-адресов сети составляет 330, что связано наличием устройств (ноутбуки, моноблоки, компьютеры читального зала), имеющих сеансовый (не постоянный) доступ в локальную сеть.

ОГИК располагает также сетевым коммуникационным оборудованием (управляемые и неуправляемые коммутаторы, маршрутизаторы, модемы, wi-fi access point) и обслуживает видеопроекторное, телевизионное, аудиовоспроизводимое оборудование, копировальную и множительную технику в отделах и подразделениях, деканатах и на кафедрах института.

Все 20 кафедр института, в том числе кафедра экономики и управления подключены по локальной сети к АИБС MAPK-SQL 1.11 для обеспечения доступа к электронному каталогу научной библиотеки ОГИК и к глобальной сети Интернет.

Структурные подразделения института имеют локальные адреса электронной почты и имеют возможность обмениваться электронной документацией в корпоративной сети института. Кроме того, на официальном сайте вуза в соответствующих разделах появились ссылки на электронные документы, необходимые преподавателям, аспирантам и соискателям, обучающимся, слушателям курсов и абитуриентам.

#### *Программно-информационное обеспечение учебного процесса*

Для программного и информационного обеспечения учебного процесса в институте функционируют несколько компьютерных классов, а именно:

69 ауд. – Кабинет делопроизводства и архивного дела (10 компьютеров, телевизор);

67М ауд. – Кабинет мультимедийных технологий (15 компьютеров, мультимедиа-проектор);

67А ауд. – Лаборатория «Информационные технологии в науке и образовании» (10 компьютеров, интерактивная доска с проектором);

72 ауд. – Кабинет информационных технологий для самостоятельной работы студентов (10 компьютеров);

75 ауд. – Кабинет электронных информационных ресурсов (10 компьютеров, 1 телевизор LG 42LC51 с LCD-экраном 42'', 10 наушников с микрофонами);

140 ауд. – Кабинет компьютерной графики и дизайна (10 компьютеров, 1 телевизор LG 42LC51 с LCD-экраном 42'');

153 ауд. – Лаборатория компьютерных технологий обучения иностранным языкам (12 компьютеров, 1 компьютер преподавателя, мультимедийный проектор, телевизор, 12 наушников с микрофонами).

Научная библиотека института также предоставляет обучающимися доступ к своим электронным ресурсам через 29 персональных компьютеров (не считая компьютеров сотрудников библиотеки), расположенных в различных отделах библиотеки (Зал электронных ресурсов, Отдел комплектования и научной обработки документов, Читальный зал, Нотно-музыкальный отдел).

Номера и название компьютерных аудиторий института	Лицензионное или свободное программное обеспечение																		
	MS Windows XP	MS Office 2003	MS Office 2007	Консультант плюс	Google Chrome	Pascal ABC.Net	САДиЭД ЭОС «Дело»	Кадры 3.1 (demo)	ABSMarc (demo)	АИБС Marc-SQL 1.11	АИБС ИРБИС (demo)	Антивирус Касперского	Архиватор 7-Zip	FAR-Manager	Sumatra PDF	S-Tools	Stamina – клав. тренажер	Babytype – клав. тренажер	Adobe Master Collection Creative Suite 6
72 ауд. Кабинет информационных технологий для самостоятельной работы студентов	X X	X X	X X	X X	X X		X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	
75 ауд. Кабинет электронных информационных ресурсов	X X	X X		X X	X X		X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X		X X	
69 ауд. Кабинет делопроизводства и архивного дела	X X	X X		X X	X X	Ж X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X		X X	
67М ауд. Кабинет мультимедийных технологий	X X	X X		X X	X X		X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X		X X	
67А ауд. Лаборатория	X X	X X	X X	X X	X X		X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X		X X	



«Информационные технологии в науке и образовании»																			
140 ауд. Кабинет компьютерной графики и дизайна	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	XX
153 ауд. Лаборатория компьютерных технологий обучения иностранным языкам	X		X		X						X	X		X					

В каждом из кабинетов установлено и используется лицензионное программное обеспечение компании Microsoft и других производителей, а также свободно-распространяемое программное обеспечение и программные продукты с открытым кодом:

Все компьютеры в компьютерных аудиториях объединены локальной вычислительной сетью, подключены к серверам института, имеют выход в сеть Интернет. На всех компьютерах установлена лицензионная антивирусная программа Лаборатории Касперского. В семи компьютерных аудиториях есть доступ к регулярно обновляемой информационно-правовой системе «Консультант Плюс» и к АИБС МАРК-SQL 1.11 для работы с электронным каталогом научной библиотеки ОГИК. В кабинете компьютерной графики и дизайна (ауд. 140) на всех компьютерах установлен лицензионный программный унифицированный оформительский пакет с творческими программными продуктами компании Adobe – Adobe Master Collection Creative Suite 6. Пакет включает в себя:

Adobe Photoshop – многофункциональный графический редактор для работы с растровыми изображениями и некоторыми векторными инструментами;

Adobe Audition – аудиоредактор, поддерживающий практически все звуковые форматы файлов;

Adobe Acrobat X – Pro это программный продукт, позволяющий создавать, печатать, просматривать, искать и хранить мультимедийные PDF-файлы, содержащие видео-, аудио- и интерактивный контент;

Adobe Illustrator – редактор векторной графики и дизайнерский иллюстратор;

Adobe InDesign – настольная издательская система;

Adobe Fireworks CS6 – растровый и векторный графический редактор для web-дизайнеров и web-разработчиков;

Adobe Prelude CS6 – программа для профессиональной оцифровки видеоматериалов, позволяющая преобразовывать любые форматы файлов, расставлять теги, вносить пометки;

Adobe Dreamweaver – HTML-редактор для создания web-страниц и сайтов.

ИВЦ ведёт учёт лицензий и контролирует наличие лицензионного программного обеспечения в институте. Среди системных программ общего

назначения в вузе используются следующие лицензионные программные продукты:

Операционные системы: Windows XP Professional, Windows Vista Business, Windows Professional 7, Windows 8, Windows Server Enterprise 2008.

SQL Server Standart 2005, Windows Server CAL 2008 (SQL).

Программа для копирования и записи оптических дисков: Nero 8 Standard.

Программа управления ключами электронных подписей: Крипто-Про CSP 3.6.

Антивирус Касперского для рабочих станций и серверов.

Прикладные программные лицензионные продукты вуза:

Microsoft Office Professional 2003, 2007, 2010, 2013.

Справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

АИБС Marc-SQL 1.11.

Adobe Master Collection Creative Suite 6.

Используется в вузе также бесплатно-распространяемые или с открытым кодом различные версии программных продуктов:

Linux, FreeBSD – операционные системы.

Libre Office – мультиплатформенный офисный пакет с открытым исходным кодом.

Google Chrome – свободно-распространяемый браузер (программа просмотра web-страниц и web-сайтов).

Pascal ABC.Net – свободно-распространяемая система программирования на языке программирования Pascal для Windows.

7-Zip – файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных.

FAR-Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Sumatra PDF – программа, предназначенная для просмотра и печати документов в форматах PDF, DjVu и др. для платформы Windows.

S-Tools – программа цифровой стеганографии (для скрытого шифрования данных).

Stamina – клавиатурный тренажер для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.

Babytype – детский клавиатурный тренажер и др.

#### ***5.6. Финансовое обеспечение реализации ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».***

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

### ***6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО.***

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Уставом ОГИК, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением о языках образования в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением об организации занятий по факультативным и элективным дисциплинам в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением о реализации дисциплины «Физическая культура» в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное с изменениями от 30.11.2014 г.», «Положение о выпускной квалификационной работе бакалавра, специалиста ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры», «Положение о рецензировании выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры» и иными локальными актами вуза.

### ***6.2. Фонды оценочных средств (оценочные средства).***

Фонд оценочных средств по ООП ВО формируется согласно «Положения о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры».

Оценка качества освоения ООП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине

разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущий контроль, контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Уставом ОГИК, «Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся ФГБОУ ВПО «Орловский государственный институт искусств и культуры» и иными локальными актами вуза.

Оценка качества освоения обучающимися ООП организована и реализуется в рамках каждой отдельной дисциплины следующим образом:

1. Определяется полный состав контрольных мероприятий как текущих (устные опросы, домашние задания, рефераты, контрольные работы и т.п.), так и итоговых (зачеты, экзамены).

2. В процессе изучения материала дисциплины обучающимися выполняются контрольные мероприятия, каждое из которых соответствующим образом оценивается.

3. С учётом текущих оценок по балльно-рейтинговой системе ставится на зачёте/экзамене по окончании изучения дисциплины итоговая оценка в традиционной пяти - балльной системе.

4. Проведение два раза в год Интернет - экзамена по учебным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического, естественнонаучного и программно-информационного циклам.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации бакалавров на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП, вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: комплекты контрольных вопросов и типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и электронные тестирующие задания; примерная тематика курсовых работ, проектов, рефератов, докладов на учебные конференции и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций бакалавров и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

С этой целью разрабатываются методические пособия для самостоятельной работы, методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ, учебно-методические комплексы, включающие таблицы реализуемых компетенций по темам дисциплин, балльно-рейтинговые системы, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

## **7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».**

### **7.1. Разработчики ООП бакалавриата:**

к.э.н., доцент, зав. кафедрой  
экономики и управления



А.В. Михайлина

преподаватель кафедры  
экономики и управления



Е.А. Клименко

### **7.2. Эксперты ООП бакалавриата:**

зав. кафедрой «Экономическая теория  
и мировая экономика» ОрелГИЭТ,  
профессор, д.э.н.



О.В. Рудакова

профессор кафедры «Менеджмента  
и государственного управления» ОФ РАНХиГС,  
профессор, д.э.н.



Н.В. Варламов